



Herz Jesu

St. Antonius

St. Theresia

Röm.-Kath. Kirchengemeinde Lenzburg



EINLADUNG ZUR KIRCHGEMEINDEVERSAMMLUNG 2025

**Montag, 1. Dezember 2025, 19.00 Uhr
im Kirchenzentrum Lenzburg**

**Jahresrechnung 2024
Budget 2026**

NEUE UHRZEIT

JAHRESRECHNUNG 2024

BUDGET 2026

Kirchgemeindeversammlung

Montag, 1. Dezember 2025, Kirchenzentrum Lenzburg

Beginn der Versammlung: 19.00 Uhr.

INHALT / TRAKTANDEN

| | |
|--|-------|
| 1. Begrüssung | S. 03 |
| 2. Gedenken an die verstorbenen Mitglieder | |
| 3. Protokoll der KGV vom 2. Dezember 2024* | S. 04 |
| 4. Jahresbericht der Präsidentin | S. 05 |
| 5. Jahresrechnung 2024 mit Anhang und Erläuterungen | S. 14 |
| 6. Bericht der Finanzkommission | S. 28 |
| 7. Kreditabrechnungen Heizung Kirche St. Antonius Wildegg/ Automation Kirche Herz Jesu Lenzburg | S. 29 |
| 8. Zustand Kirchendach St. Theresia Seon und weiteres Vorgehen | S. 33 |
| 9. Erläuterungen zum Budget 2026 | S. 35 |
| 10. Finanzplan 2025–2029 mit Erläuterungen | S. 44 |
| 11. Ersatzwahl Kirchenpflege | S. 47 |
| 12. Personelles | |
| 13. Weitere Infos/Verschiedenes | |
| Seelsorger – Mitarbeitende – Behörden – Kommissionen | S. 49 |

* Das Protokoll kann auf der Website www.pastoralraum-lenzburg.ch oder ab Mitte November im Pastoralraumsekretariat Lenzburg eingesehen werden.

Auszug aus dem Organisationsstatut der Landeskirche

Art. 30 Abs. 4 Nur über ordnungsgemäss angekündigte Verhandlungsgegenstände kann Beschluss gefasst werden.

Art. 32 Positive und negative Beschlüsse der Kirchgemeindeversammlung sind der Urnenabstimmung zu unterstellen, wenn dies von einem Fünftel aller oder von mindestens 300 Stimmberechtigten innert 30 Tagen, von der Veröffentlichung an gerechnet, schriftlich verlangt wird.

1 BEGRÜSSUNG

Liebe Mitglieder unserer Kirchgemeinde

Mit dieser Broschüre laden wir alle stimmberechtigten Mitglieder herzlich zur Kirchgemeindeversammlung ein. Gerne berichten wir Ihnen aus dem vergangenen Jahr und informieren Sie über die zukünftigen Schwerpunkte und Projekte.

Die Akten und Belege der Jahresrechnung 2024 können ab dem 18. November 2025 im Pastoralraum-Sekretariat Lenzburg eingesehen werden.

Bürozeiten: Dienstag, Mittwoch und Donnerstag von 09.00 bis 11.00 Uhr.

Wir danken Ihnen bereits heute für Ihr Interesse und die Teilnahme an der diesjährigen Kirchgemeindeversammlung und freuen uns auf viele gute Begegnungen.

Freundliche Grüsse

Kirchenpflege und Kirchgemeindeverwaltung



V. l. Monika Bachmann, Bea Renggli, Michael Kretz, Pfr. Roland Häfliger, Fabia Brogli, Maria Bühlmann, Stefan Denk und Anita Berger

3 PROTOKOLL DER KGV VOM 2. DEZEMBER 2024

Das Protokoll kann im Internet unter www.pastoralraum-lenzburg.ch oder ab dem 18. November 2025 im Pastoralraum-Sekretariat Lenzburg eingesehen werden.



4 JAHRESBERICHT DER PRÄSIDENTIN

*«Sei Du selbst die Veränderung,
die Du Dir wünschst
für diese Welt.»
(Mahatma Ghandi, 1869-1948)*

Wenn wir uns mehr Fortschritt in herausfordernden Themen wünschen oder in schwierigen Situationen nach Orientierung suchen, sind wir eingeladen, umzudenken. Es gilt, den Herausforderungen mutig zu begegnen und die Veränderung bei uns selbst zu beginnen. Nur wenn wir uns bewegen, kommen wir vorwärts. Dieses Jahr hat mir erneut gezeigt, wie wichtig es ist, zu handeln und positive Akzente zu setzen.

Kirchenpflege

Die Kirchenpflege hat das Jahr 2025 nach der Ersatzwahl von Bea Renggli in neuer Zusammensetzung gestartet und sich einigen Schwerpunkten angenommen. Zur Steigerung der Effizienz in den Prozessen und zur Entlastung der Ressorts, wurde die Trennung zwischen operativen und strategischen Aufgaben geschärft. So wurden in der Retraite im Februar nicht nur die internen Abläufe reflektiert und in einem klaren Konzept festgelegt, sondern auch die



Nachfolgeregelung in der Kirchenpflege geplant. Ein zentrales Anliegen des Gremiums ist es, Kontinuität und Wissenstransfer zu gewährleisten und die Rücktritte gestaffelt zu gestalten.

Leider hat sich **Monika Bachmann** (Kirchenpflege seit 2017) dazu entschlossen, das Amt abzulegen. In verschiedenen Aufgaben und Ressorts hat sich Monika um das Wohl

der Kirchgemeinde gekümmert. Zuerst als Aktuarin und danach verantwortlich für das Pfarrei-Ressort Lenzburg. Später, mit der Einführung der Kirchgemeindeverwaltung, für alle drei Pfarreien in einem Ressort. Die letzten zwei Jahre war Monika zuständig für das Ressort Finanzen und hat einige Veränderungen mit ihrer beruflichen Fachexpertise mitgetragen. Neben den Aufgaben in den Ressorts hat Monika immer wieder auch Projektleitungen übernommen: Restauration des Taufsteins, welcher bei Ausgrabungen auf dem Schloss Lenzburg gefunden wurde, Restauration der Glasfenster aus der alten Kirche, Bau des neuen Spiel- und Begegnungsplatzes auf der Pfarrhauswiese in Lenzburg. Mit ihrer ruhigen und geduldigen Art konnte sie die Anliegen der Projektmitglieder mit den Möglichkeiten der beauftragten Firmen in Einklang bringen und hat dabei das Budget trotzdem nie aus den Augen verloren. Wir werden die humorvollen Bemerkungen und die feinen aufmerksamen Reaktionen vermissen, aber auch die wertvollen Hinweise und besonders ihre Fachexpertise bei den Finanzgeschäften. Es freut uns, wenn wir die Verbundenheit in Zukunft bei anderen Gelegenheiten und kirchlichen Anlässen weiterführen können.





Auch **Stefan Denk** (Kirchenpflege seit 2019) hat seinen Rücktritt auf Ende dieses Jahres bekannt gegeben. Wir bedauern diesen Schritt und blicken voller Dankbarkeit auf viele Projekte zurück, die Stefan mitgeprägt hat. Zuerst hat Stefan das Pfarrei-Ressort Wildegg übernommen und später das arbeitsintensive Ressort Bau&Umwelt. In dieser Zeit hat er die Erarbeitung des Managementkonzepts der Kirchgemeinde Lenzburg MKL massgeblich mitgeprägt und eine ausgefeilte Nutzwertanalyse in der Liegenschaftsstrategie durchgeführt. Bei den Bauprojekten

hat Stefan unter grossem Einsatz die anstehenden Aufgaben koordiniert und die Ziele nie aus den Augen verloren. Unter seiner Leitung wurden sowohl die Automation in den Kirchen St. Antonius Wildegg und Herz Jesu Lenzburg als auch der Heizungsersatz und die Erneuerung der gesamten Aussenbeleuchtung im Kirchenzentrum Wildegg erfolgreich realisiert. Weiter begleitete er die Sanierungsmassnahmen im Katechesezentrum Chi-Rho sowie zahlreiche Reparaturen an Flachdächern und Leitungen. Zudem war Stefan in verschiedene Projekte involviert, weil das Ressort

Bau&Umwelt praktisch immer betroffen ist (z.B. Emporenenerweiterung und Sanierung Rundfenster). Die Aufzählung aller erfolgten Arbeiten und Massnahmen, die Stefan in seinem Amt bewältigt hat, würde hier den Rahmen sprengen – und sicher ein Buch füllen. Wir danken Stefan herzlich für seine ruhige und positive Art, mit der er auch herausfordernde Situationen auszuhalten half. In den Liegenschaften bleiben die Spuren seines Wirkens erhalten und wir danken herzlich für die grosse Arbeit, die von ihm geleistet wurde.

Das Managementkonzept der Kirchgemeinde Lenzburg MKL erfuhr auf Grund neuer Prozesse eine gründliche Überarbeitung und verschiedene Dokumente wurden ergänzt. So konnte die Kirchenpflege im Herbst die Version 3 verabschieden und den Mitarbeitenden aktualisierte Unterlagen auf der digitalen Plattform zur Verfügung stellen. Der Nutzen dieses MKL spricht sich im Übrigen auch bei anderen Kirchgemeinden im Kanton herum und es kamen schon diverse Anfragen zu den Erfahrungswerten.

Personal

Im vergangenen Jahr durften wir zwei neue Mitarbeitende willkommen heissen:

- Flores Tamara,
Büroassistentin
Kirchgemeindeverwaltung
- Machado Carlos,
Zentrumsbetreuer und Logistiker

Sie ergänzen die bestehenden Funktionen und unterstützen die anstehenden Arbeiten wie auch die Stellvertreterlösungen.





Folgende Jubiläen würdigen wir:

30 Jahre Priesterjubiläum
- Häfliger Roland

65 Jahre Priesterjubiläum
- Don Bruno Danelon

5 Jahre Dienstjubiläum
- Hostettler Tomás Manuel
- Walker Katja

10 Jahre Dienstjubiläum
- Hartig Tanja
- Siegler Michelle

20 Jahre Dienstjubiläum
- Müller Monika

Wir danken den Mitarbeitenden für ihren treuen und engagierten Einsatz bei ihren Aufgaben und im Dienste der Kirche.

Finanzen

Um den Arbeitsalltag zu vereinfachen, wurde per 01.01.2025 auf eine neue Buchhaltungssoftware umgestellt. Die Mitarbeitenden erhalten dadurch die Möglichkeit, in die Verantwortung der Budgetkontrolle besser einbezogen zu werden sowie die laufenden Kosten unter dem Jahr transparent abfragen und auswerten zu können. Dieser Schritt erforderte einen besonderen Effort der Finanz- und der Kirchgemeindeverwaltung. Dank guter Vorbereitung und Umsetzung können die gewünschten Budgetvergleiche nun effizient und zeitnah aus dem System bezogen werden.

Die umsichtige und konsequente Haltung der Kirchenpflege hat dazu beigetragen, dass die Jahresrechnung 2024 trotz beachtlichen Mindereinnahmen beim Steuerertrag mit einem minimalen Verlust, also praktisch einer roten Null, abgeschlossen werden konnte. Das zeigt, mit welcher Verantwortung und Professionalität die Mitglieder der Kirchenpflege, die Seelsorger und die Mitarbeitenden ihre Aufgaben erfüllen. Es ist eine grosse Freude und Genugtuung, in diesem Umfeld wirken zu dürfen.

Bau&Umwelt

Der Unterhalt der Liegenschaften ist eine anspruchsvolle Aufgabe in der Kirchgemeinde. Die Gebäude müssen gewartet, Reparaturen umsichtig durchgeführt und Sanierungen abgewogen und sinnvoll terminiert werden. Dazu gehören viele Abklärungen und der Einbezug von Fachexpertisen. Es ist verständlich, dass Kirchgemeindemitglieder manchmal eine andere Sicht auf die Notwendigkeit oder Dringlichkeit einer Investition haben, da sie nicht alle Fakten und Hintergründe kennen. So wurde auf Grund eines eingereichten Begehrens, welches mit vielen Unterschriften gestützt wurde, eine Info-Veranstaltung zur Frage der Dachsanierung der Kirche St. Theresia in Seon durchgeführt. Die dargelegten Fakten und Erläuterungen wurden interessiert aufgenommen und die anschliessende Diskussion führte zu neuen Erkenntnissen und einem besseren Verständnis der pastoralen Ausrichtung im Pastoralraum Region Lenzburg. Es wurde deutlich, dass eine sofortige Dachsanierung weder zwingend noch sinnvoll ist und Investitionen im Kontext einer umfassenden Liegenschaftsstrategie und der Entwicklungen der Kirchgemeinde zu diskutieren sind. Das Thema ist an der Kirchgemeindeversammlung separat traktandiert.





Projekte

Schon lange vor der feierlichen Einweihung des **Spiel- und Begegnungsplatzes** im Mai kamen fast täglich Kinder mit ihren Eltern oder Grosseltern auf den neu gestalteten Platz vor dem Pfarrhaus in Lenzburg. Die naturnahe und schattige Gestaltung wird von vielen Familien sehr geschätzt, aber auch von Kinderkrippen aus den umliegenden Gemeinden. Sehr zur Freude der Mitarbeitenden und der Kirchenpflege wird den Spielgeräten und auch dem Sandkasten Sorge getragen und die Nutzung führte bis anhin zu keinen Klagen.

Mit der feierlichen Orgelweihe durch Mgr. Felix Gmür ertönte die neue **Rieger-Orgel** das erste Mal in einem Gottesdienst in der Herz Jesu Kirche in Lenzburg. Auf der erweiterten Empore wurde mit wunderbarem Gesang und beeindruckendem Können der Instrumentalisten die «Messe zur Orgelweihe» von Steven Heelein (*1984) uraufgeführt. Dadurch erhielt das Titularfest eine besondere Note und die Kirche war bis auf den letzten Platz besetzt. Einige Besucherinnen und Besucher mussten sogar auf den grossen Saal im Kirchenzentrum ausweichen, wo sie die Live-Übertragung verfolgen konnten.



Nach der Genehmigung des Kredits durch die letztjährige Kirchgemeindeversammlung begann die Planung der Umgestaltung des Ritrovos. Mit der ACLI wurden Absprachen getroffen zur künftigen Nutzung der Räumlichkeiten und das Farb- sowie Materialkonzept wurden festgelegt. Die Genehmigung der Umbaupläne für den **Gastro-Betrieb** durch die Stadt Lenzburg verzögerte sich leicht auf Grund des Tür-Durchbruchs. Kompromisse mussten gefunden werden, um Architektur und optimale Nutzung des Gastraumes in Einklang zu bringen. Ab November standen den Handwerkern keine Hindernisse mehr im Wege und die Umgestaltung konnte beginnen. Mit Freude blicken wir nun dem Start unseres kirchennahen Gastro-Angebots entgegen.

Kirchliches Leben der Pfarreien

Die Verbundenheit im Pastoralraum und die gegenseitige Unterstützung sollen das kirchliche Leben in den Pfarreien bereichern. Deshalb werden immer mehr Aufgaben und Anlässe standortübergreifend gemeinsam gestaltet. Die Sekretariate arbeiten als Pastoralraumsekretariate, sodass für die Kirchgemeindemitglieder jederzeit jemand telefonisch erreichbar ist. Die Zentrumsbetreuer arbeiten zusammen und können sich auch gegenseitig vertreten. Die Katechetinnen geben an mehreren Standorten Religionsunterricht, tauschen sich regelmässig miteinander aus und unterstützen sich bei grossen Anlässen gegenseitig. Auch die anderen Funktionen sind gut untereinander vernetzt und helfen sich bei Bedarf aus. Mit der Stelle der Gemeindegemeinschaft werden zudem Anlässe und Projekte über den ganzen Pastoralraum hinweg organisiert. Dieses Zusammenwachsen unterstützt nicht nur den effizienten Umgang mit schwindenden Ressourcen, sondern ermöglicht auch, bestehende Angebote aufrecht zu erhalten.

In den Sommermonaten von Mitte Juni bis Mitte September fanden einige besondere und gesellige Anlässe im Pastoralraum statt:

- Patrozinium in Wildegg mit Ehren-domherr Dr. Peter Schmid
- Titularfest mit Orgelweihe in Lenzburg mit dem Bischof von Basel, Mgr. Felix Gmür
- Vergelt's Gott-Abend in Lenzburg mit Orgel-Impressionen der Organistinnen und Organisten des Pastoralraumes, einem Apéro auf der Piazza mit angeregten Gesprächen und einem festlichen Abendessen im Restaurant Barracuda
- Patrozinium in Seon mit Besuch aus der Partnerpfarrei Castro TI
- Nationales Minifest in St. Gallen mit Ministrantengruppen aus allen drei Kirchenstandorten unseres Pastoralraumes und über 5'000 Ministrantinnen und Ministranten aus der ganzen Schweiz
- Tageswallfahrt zur Wallfahrtskirche Maria Rickenbach

Wir würdigen erneut die grossartige Leistung unserer Organisten, Musikerinnen und des Chores. Bei Festgottesdiensten im Jahreskreis erklingen ihre Stimmen und Harmonien zu Ehren Gottes und zur Freude der Gottesdienstbesuchenden. Besonders eindrucksvoll wird ihr Beitrag durch die neue Rieger-Orgel unterstützt.

Dank

Ein herzliches Vergelt's Gott allen, die im vergangenen Jahr zu einem friedlichen Miteinander, wohltuenden Füreinander, fröhlichen Untereinander und umsorgenden Zueinander beigetragen haben. Eine solche christliche Gemeinschaft ist von unschätzbarem Wert, sie ist heilsam und anziehend und trägt reiche Früchte - ganz nach Johannes 15,5:

*«Ich bin der Weinstock,
ihr seid die Reben.*

*Wer in mir bleibt und in wem ich
bleibe, der bringt reiche Frucht;
denn getrennt von mir könnt
ihr nichts vollbringen.»*

Anita Berger,
Präsidium Kirchenpflege



5 JAHRESRECHNUNG 2024 / BUDGET 2026

| Kontonummer | Bezeichnung | Rechnung 2023 | Budget 2024 | Rechnung 2024 | Abweichung zum Budget | Budget 2025 | Budget 2026 |
|-------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|
| 3 | Behörde, Verwaltung, Liegenschaften, Kirchliche Angelegenheiten | | | | | | |
| 1.311.100 | Entschädigungen Finanzkommission, Wahlbüro, Stimmzähler | 2'380.00 | 3'500.00 | 2'920.00 | -580.00 | 3'500.00 | 5'400.00 |
| 1.311.115 | Büromaterial | - | - | - | - | - | - |
| 1.311.117 | Drucksachen, Publikationen | 9'349.30 | 11'000.00 | 7'605.20 | -3'394.80 | 9'000.00 | 17'420.00 |
| 1.311.126 | Dienstleistungen Dritter | 8'341.35 | 8'500.00 | 8'583.15 | 83.15 | 8'500.00 | 8'600.00 |
| 1.311.135 | Reisekosten und Spesen | 146.80 | 500.00 | 129.15 | -370.85 | 200.00 | 200.00 |
| 311 | Legislative (Kirchgemeindeversammlung) | 20'217.45 | 23'500.00 | 19'237.50 | -4'262.50 | 21'200.00 | 31'620.00 |
| 1.312.100 | Entschädigung Kirchenpflege | 104'635.00 | 92'000.00 | 89'879.35 | -2'120.65 | 84'000.00 | 84'000.00 |
| 1.312.101 | Entschädigung Spez.-Kommission | 11'781.65 | 16'800.00 | 15'716.75 | -1'083.25 | 8'000.00 | 8'400.00 |
| 1.312.109 | Arbeitgeberbeiträge an AHV, IV, EO, ALV, VK | 7'465.48 | 8'400.00 | 6'661.90 | -1'738.10 | 7'300.00 | 7'300.00 |
| 1.312.110 | Arbeitgeberbeiträge Pensionskasse | 11'771.40 | 12'000.00 | 11'314.55 | -685.45 | 11'100.00 | 11'300.00 |
| 1.312.114 | Übriger Personalaufwand, Aus- und Weiterbildung | 1'720.10 | 2'900.00 | 1'571.40 | -1'328.60 | 2'900.00 | 2'200.00 |
| 1.312.127 | Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten | 5'016.80 | 10'000.00 | 3'000.00 | -7'000.00 | 3'000.00 | 10'000.00 |
| 1.312.135 | Reisekosten und Spesen | 8'040.20 | 12'900.00 | 8'700.60 | -4'199.40 | 10'550.00 | 9'050.00 |
| 312 | Exekutive (Kirchenpflege) | 150'430.63 | 155'000.00 | 136'244.55 | -18'755.45 | 126'850.00 | 123'250.00 |
| 1.322.100 | Löhne / Honorare (Verwaltung / Sekretariat) | 98'564.95 | 96'800.00 | 93'462.20 | -3'337.80 | 107'400.00 | 121'000.00 |
| 1.322.109 | AHV, IV, EO, ALV, VK Arbeitgeberbeiträge | 7'818.10 | 7'500.00 | 7'760.90 | 239.10 | 8'600.00 | 9'600.00 |
| 1.322.110 | Pensionskasse Arbeitgeberbeiträge | 8'531.40 | 8'800.00 | 8'640.00 | -160.00 | 9'700.00 | 11'500.00 |
| 1.322.111 | Unfall- / Krankentaggeldvers. Arbeitgeberbeiträge | 1'866.35 | 1'800.00 | 1'735.95 | -64.05 | 2'100.00 | 2'300.00 |
| 1.322.113 | Aus- und Weiterbildung des Personals | 9'176.50 | 90.00 | 90.00 | -9'086.50 | - | 2'800.00 |
| 1.322.114 | Übriger Personalaufwand | 1'800.00 | 1'800.00 | 600.00 | -1'200.00 | 750.00 | 900.00 |
| 1.322.115 | Büromaterial | 2'088.70 | 2'300.00 | 1'236.00 | -1'064.00 | 1'950.00 | 1'800.00 |
| 1.322.117 | Drucksachen, Publikationen | - | - | - | - | - | - |
| 1.322.118 | Facilitator, Zeitschriften | - | - | - | - | - | - |
| 1.322.124 | Anschaffung mobile Sachanlagen | 656.70 | 3'000.00 | 5373.69 | 2'373.69 | - | - |
| 1.322.125 | Anschaffung ICT | 25.95 | 5'400.00 | 2'906.55 | -2'493.45 | 650.00 | - |
| 1.322.126 | Unterhalt ICT | 324.60 | 400.00 | 328.80 | -71.20 | 400.00 | 400.00 |
| 1.322.127 | Dienstleistungen Dritter | 315'517.45 | 325'800.00 | 312'739.45 | -12'860.55 | 307'100.00 | 314'250.00 |
| 1.322.128 | Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten | 1'500.00 | 3'500.00 | 3'240.00 | -260.00 | - | - |
| 1.322.135 | Reisekosten und Spesen | 947.80 | 500.00 | 218.40 | -281.60 | 100.00 | 100.00 |
| 1.322.180 | Rückstellungen Dritter | -17.75 | - | 8.75 | 8.75 | - | - |
| 322 | Verwaltung | 448'800.75 | 457'400.00 | 437'823.19 | -19'576.81 | 438'750.00 | 464'650.00 |
| 1.329.100 | Löhne Personal (haupt- und nebenamtlich) | 278'135.78 | 260'700.00 | 278'510.29 | 17'810.29 | 265'300.00 | 261'600.00 |
| 1.329.109 | AHV, IV, EO, ALV, VK Arbeitgeberbeiträge | 21'148.60 | 20'700.00 | 21'466.52 | 1'366.52 | 21'100.00 | 20'800.00 |
| 1.329.110 | Pensionskasse Arbeitgeberbeiträge | 23'242.45 | 24'400.00 | 23'430.63 | -969.37 | 24'900.00 | 23'700.00 |
| 1.329.111 | Unfall- / Krankentaggeldvers. Arbeitgeberbeiträge | 4'613.67 | 4'700.00 | 4'508.79 | -191.21 | 4'800.00 | 4'700.00 |

| Kontonummer | Bezeichnung | Rechnung 2023 | Budget 2024 | Rechnung 2024 | Abweichung zum Budget | Budget 2025 | Budget 2026 |
|-------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|
| 1.329.113 | Aus- und Weiterbildung Personal | 538.50 | 500.00 | - | -500.00 | 2'500.00 | - |
| 1.329.114 | Übriger Personalaufwand | 3'900.00 | 5'700.00 | 4'551.70 | -1'148.30 | 5'250.00 | 4'780.00 |
| 1.329.116 | Verbrauchsmaterial Liegensh. (Reinigung, Werkzeug etc.) | 9'528.15 | 13'500.00 | 12'919.60 | -580.40 | 11'000.00 | 11'000.00 |
| 1.329.122 | Anschaffungen mob. Sachanlagen | 2'753.50 | 11'200.00 | 10'307.79 | -892.21 | 10'850.00 | 33'280.00 |
| 1.329.124 | Anschaffung ICT | 2'779.95 | - | - | - | - | - |
| 1.329.125 | Unterhalt ICT | 1'904.05 | 1'900.00 | 1'913.50 | 13.50 | 2'000.00 | 2'106.00 |
| 1.329.126 | Dienstleistungen Dritter | 100.10 | 700.00 | 7.40 | -692.60 | - | - |
| 1.329.127 | Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten | 15'124.40 | 77'500.00 | 67'286.85 | -10'213.15 | 13'000.00 | 8'000.00 |
| 1.329.128 | Sachversicherungsprämien | 18'060.95 | 18'600.00 | 13'301.20 | -5'298.80 | 20'800.00 | 19'500.00 |
| 1.329.129 | Unterhalt mobile Sachanlagen | 2'110.80 | 7'600.00 | 2'936.30 | -4'663.70 | 10'000.00 | 10'000.00 |
| 1.329.130 | Unterhalt Grundstücke und Hochbauten | 100'682.45 | 256'300.00 | 216'632.35 | -39'667.65 | 59'800.00 | 110'000.00 |
| 1.329.131 | Energie, Wasser und Entsorgung Grundstücke und Hochbauten | 112'452.40 | 125'000.00 | 108'777.00 | -16'223.00 | 120'000.00 | 120'000.00 |
| 1.329.135 | Reisekosten und Spesen | 2'174.40 | 1'800.00 | 2'750.99 | 450.99 | 2'200.00 | 2'740.00 |
| 1.329.138 | Wiederkehrender Unterhalt Grundstücke und Hochbauten | 54'631.19 | 70'000.00 | 60'389.97 | -9'610.03 | 71'500.00 | 71'140.00 |
| 1.329.139 | Unvorhergesehener Unterhalt Grundstücke und Hochbauten | 37'609.95 | 42'000.00 | 67'634.30 | 25'024.30 | 40'000.00 | 40'000.00 |
| 1.329.140 | Schadentfälle Unterhalt Grundstücke und Hochbauten | 4'656.50 | 3'000.00 | 864.00 | -2'136.00 | 4'500.00 | 1'500.00 |
| 1.329.820 | Miet- und Pachtzinsentnahmen | -675'888.60 | -51'400.00 | -455'49.45 | 5'650.55 | -62'000.00 | -63'380.00 |
| 329 | Verwaltungslegenschaften | 632'959.19 | 893'900.00 | 852'139.73 | -41'660.27 | 628'000.00 | 682'246.00 |
| 1.350.100 | Löhne Personal (haupt- und nebenamtlich) | 1'445'989.07 | 1'454'840.00 | 1'294'161.61 | -160'678.39 | 1'415'800.00 | 1'431'209.00 |
| 1.350.102 | Priesterliche Aushilfen | 40'810.00 | 42'000.00 | 40'890.00 | -1'110.00 | 42'000.00 | 42'000.00 |
| 1.350.103 | Organisten | 66'259.65 | 64'000.00 | 61'228.13 | -2'771.87 | 64'000.00 | 53'500.00 |
| 1.350.104 | Kirchenmusik (Solisten, etc.) | 74'723.00 | 70'430.00 | 64'525.00 | -9'905.00 | 66'100.00 | 66'000.00 |
| 1.350.105 | Kirchenmusik (Kantoren) | 5'960.00 | 22'000.00 | 7'097.50 | -14'902.50 | 20'500.00 | 17'500.00 |
| 1.350.108 | AHV/IV/EO/ALV/K Arbeitgeberbeiträge | 116'404.75 | 120'200.00 | 101'417.58 | -18'782.42 | 120'400.00 | 118'400.00 |
| 1.350.110 | Pensionskasse Arbeitgeberbeiträge | 154'417.20 | 156'700.00 | 134'322.42 | -22'377.58 | 143'600.00 | 145'000.00 |
| 1.350.111 | Unfall- / Krankentaggeldvers. Arbeitgeberbeiträge | 26'630.63 | 27'600.00 | 23'794.46 | -4'305.54 | 26'900.00 | 27'300.00 |
| 1.350.112 | Ministranten | 37'061.92 | 36'860.00 | 37'123.30 | 463.30 | 37'320.00 | 40'700.00 |
| 1.350.113 | Aus- und Weiterbildung Personal | 9'103.20 | 12'000.00 | 6'300.35 | -6'699.65 | 5'650.00 | 18'040.00 |
| 1.350.114 | Übriger Personalaufwand | 277'570.70 | 417'400.00 | 343'02.95 | -6'737.05 | 40'380.00 | 45'520.00 |
| 1.350.115 | Büromaterial | 11'662.55 | 13'000.00 | 9'346.85 | -3'653.35 | 12'400.00 | 10'400.00 |
| 1.350.116 | Kirchliche Bedürfnisse Betriebs- u. Verbrauchsm. | 58'701.60 | 68'900.00 | 62'873.20 | -9'926.80 | 62'400.00 | 62'500.00 |
| 1.350.117 | Drucksachen & Publikationen | 28'365.20 | 28'500.00 | 18'836.20 | -9'715.80 | 18'200.00 | 18'200.00 |
| 1.350.118 | Platzblatt | 127'817.00 | 133'000.00 | 121'135.00 | -11'865.00 | 129'500.00 | 125'000.00 |
| 1.350.119 | Fachliteratur, Zeitschriften | 3'067.70 | 3'100.00 | 2'233.20 | -866.80 | 3'100.00 | 3'100.00 |
| 1.350.120 | Katechese | 41'353.11 | 64'300.00 | 41'301.92 | -22'998.08 | 49'100.00 | 45'100.00 |
| 1.350.121 | Lebensmittel (kirchliche Anlässe) | 63'571.85 | 61'100.00 | 60'745.95 | -354.05 | 59'450.00 | 52'450.00 |
| 1.350.122 | Anschaffung mobile Sachanlagen | 4'974.55 | 7'350.00 | 9'371.55 | 2'021.55 | 5'600.00 | 4'000.00 |
| 1.350.123 | Anschaffung Kleider, Wäsche, Vorräte, Paramenten | 3'783.05 | 4'340.00 | 2'274.35 | -2'065.65 | 2'600.00 | 5'620.00 |
| 1.350.124 | Anschaffung ICT | 7'717.80 | 20'000.00 | 12'405.00 | -7'595.00 | 18'650.00 | 67'000.00 |
| 1.350.125 | Unterhalt ICT | 103'157.80 | 97'960.00 | 99'346.85 | 1'386.85 | 111'300.00 | 89'595.00 |
| 1.350.126 | Dienstleistungen Dritter | 28'557.84 | 33'900.00 | 29'161.10 | -4'638.90 | 28'750.00 | 30'950.00 |

| Kontonummer | Bezeichnung | Rechnung 2023 | Budget 2024 | Rechnung 2024 | Abweichung zum Budget | Budget 2025 | Budget 2026 |
|-------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
| 1.350.127 | Honoree externe Berater, Gutachter, Fachexperten | 20'600.05 | 26'000.00 | 22'519.45 | -3'480.55 | 22'700.00 | 22'700.00 |
| 1.350.128 | Sachversicherungsprämien | 5'718.10 | 6'500.00 | 6'254.90 | -245.10 | 6'400.00 | 6'400.00 |
| 1.350.129 | Unterhalt mobile Sachanlagen | 7'487.35 | 7'500.00 | 16'478.85 | -5'862.35 | 7'500.00 | 7'500.00 |
| 1.350.132 | Unterhalt Kleider, Wäsche, Vorhänge, Paramenten | 1'530.00 | 11'300.00 | 12'761.00 | 1'461.00 | 11'300.00 | 15'550.00 |
| 1.350.133 | Mietzinsen / Benützungskosten Anlagen | 16'305.20 | 15'500.00 | 17'837.70 | 2'337.70 | 16'200.00 | 22'200.00 |
| 1.350.135 | Reisekosten und Spesen | 29'350.12 | 30'000.00 | 26'068.37 | -3'931.63 | 26'500.00 | 27'210.00 |
| 1.350.136 | Exkursionen, Reisen ohne Minis, Katechese, Gemeindegam | 3'328.50 | 26'900.00 | 4'440.00 | -22'460.00 | 3'500.00 | 6'500.00 |
| 1.350.137 | Projekte Gemeindeführung und Pastoralrat | 26'986.05 | 30'500.00 | 25'024.90 | -5'475.10 | 40'500.00 | 37'000.00 |
| 1.350.180 | Rückstellungen Dritter | -4'100.00 | -4'100.00 | -4'100.00 | - | -4'100.00 | -4'100.00 |
| 1.350.202 | Ordensgemeinschaft Spioglatrice della Chiesa | 2'400.00 | 24'000.00 | 24'000.00 | - | 24'000.00 | 24'000.00 |
| 1.350.700 | Jugend und Familie | 31'963.35 | 44'100.00 | 25'794.10 | -18'305.90 | 38'450.00 | 37'530.00 |
| 1.350.701 | Ökumenische Eheberatungsstelle | 26'940.00 | 26'300.00 | 26'262.00 | -38.00 | 26'000.00 | 26'000.00 |
| 1.350.702 | Familienhilfe Lenzburg | 40'000.00 | 40'000.00 | 29'704.00 | -10'296.00 | 40'000.00 | 40'000.00 |
| 1.350.790 | Beiträge Gruppierungen | 2'131.15 | 22'200.00 | 22'974.60 | 774.60 | 32'300.00 | 30'900.00 |
| 1.350.801 | Beiträge Institutionen | 4'155.00 | 9'080.00 | 9'100.65 | 20.65 | 8'050.00 | 8'150.00 |
| 1.350.819 | Ökumenische Aktivitäten | 12'975.60 | 23'150.00 | 16'466.70 | -6'683.30 | 25'400.00 | 24'900.00 |
| 1.350.850 | Kirchenopfer (Kompetenz Kirchenpflege) | 3'000.00 | 3'000.00 | 3'000.00 | - | 3'000.00 | 3'000.00 |
| 1.350.852 | Zuwendungen (Inland-/Ausland) Caritas | 70'000.00 | 70'000.00 | 60'000.00 | -10'000.00 | 50'000.00 | 50'000.00 |
| 350 | Kirchliche Angelegenheiten | 2'800'893.79 | 2'957'900.00 | 2'566'650.29 | -391'249.71 | 2'824'500.00 | 2'868'624.00 |
| 9 | Finanzen, Steuern | | | | | | |
| 1.910.000 | Einkommens- u. Vermögenssteuer / Quellensteuer | - | - | - | - | - | - |
| 1.910.001 | Steuererlässe Herz Jesu | -2'264'540.10 | -2'436'400.00 | -2'285'198.00 | 151'202.00 | -2'206'100.00 | -2'366'800.00 |
| 1.910.002 | Steuererlässe St. Antonius | -1'512'369.80 | -1'632'700.00 | -1'434'993.70 | 197'066.30 | -1'473'200.00 | -1'466'300.00 |
| 1.910.003 | Steuererlässe St. Theresia | -985'189.30 | -1'000'400.00 | -959'557.15 | 40'842.85 | -959'200.00 | -993'900.00 |
| 1.915.020 | Quellensteuern | -226'506.19 | -264'900.00 | -217'009.10 | 47'890.90 | -217'000.00 | -250'000.00 |
| 1.915.100 | Tats. Forderungsverluste | 25'412.35 | 20'500.00 | 28'255.10 | 7'755.10 | 25'500.00 | 28'500.00 |
| 1.915.101 | WB Steuerausstände | 58'000.00 | - | 7'000.00 | 7'000.00 | - | - |
| 910 | Steuern | -4'905'193.04 | -5'313'900.00 | -4'861'502.85 | 451'797.15 | -4'830'000.00 | -5'068'500.00 |
| 1.930.001 | Beitrag an die Zentralkasse Landeskirche | 754'166.99 | 794'000.00 | 765'447.00 | -28'553.00 | 744'450.00 | 730'300.00 |
| 1.930.440 | Finanzausgleich an die Landeskirche | 33'088.40 | 35'500.00 | 32'456.80 | -3'043.20 | 32'200.00 | - |
| 930 | Finanzausgleich | 787'255.39 | 829'500.00 | 797'903.80 | -31'596.20 | 776'700.00 | 730'300.00 |
| 1.961.001 | Zinsen laufende Verbindlichk. | 411.80 | 500.00 | 260.90 | -239.10 | 500.00 | 500.00 |
| 1.961.004 | Zinsen Finanzverbindlichkeiten | - | 5'000.00 | 6'247.95 | 1'247.95 | 24'800.00 | 21'600.00 |
| 1.961.005 | Übrige Passivzinsen | - | - | - | - | - | - |
| 1.961.006 | Übrige Finanzaufwand (Skonti, Vergütungszinsen) | 4'093.20 | 17'000.00 | 10'673.80 | 8'973.80 | 17'000.00 | 10'100.00 |
| 1.961.901 | Zinsen flüssige Mittel | - | - | - | -4.25 | - | - |
| 1.961.902 | Zinsen Forderungen u. Kontokorrente (Verzugszins) | -107'444.90 | -10'000.00 | -110'233.10 | -1'023.10 | -10'000.00 | -11'000.00 |
| 1.961.903 | Zinsen kurzfristige Finanzanlagen | - | - | - | - | - | - |

| Kontonummer | Bezeichnung | Rechnung 2023 | Budget 2024 | Rechnung 2024 | Abweichung zum Budget | Budget 2025 | Budget 2026 |
|-------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 961 | Zinsen | -5639.90 | -2800.00 | 6155.30 | 8955.30 | 17'000.00 | 21'200.00 |
| 1.963.116 | Energie, Wasser, Entsorgung | 12'719.45 | 18'000.00 | 18'758.40 | 758.40 | 16'000.00 | 16'000.00 |
| 1.963.122 | Anschaffung mobile Sachanlagen | - | 2'000.00 | - | -2'000.00 | 2'000.00 | 2'000.00 |
| 1.963.128 | Sachversicherungsprämien | 878.65 | 1'000.00 | 730.90 | -269.10 | 1'000.00 | 1'010.00 |
| 1.963.130 | Untermalt Grundstücke und Hochbauten | 1470.90 | 5'000.00 | 1'067.50 | -3'932.50 | 5'000.00 | 5'000.00 |
| 1.963.820 | Miet- und Pachtzinseinnahmen | -27'000.00 | -27'000.00 | -27'000.00 | - | -27'000.00 | -27'000.00 |
| 963 | Liegenschaften des Finanzvermögens | -11'931.00 | -1'000.00 | -6'443.20 | -5'443.20 | -3'000.00 | -2'990.00 |
| 98 | Abschreibungen, Neutrale Positionen, Abschluss | | | | | | |
| 1.980.001 | Vorgeschriebene Abschreibungen (planm. Abschr. Sachanlagen) | - | 38'500.00 | 54'195.50 | 15'695.50 | 134'400.00 | 150'600.00 |
| 1.980.002 | Zusätzliche Abschreibungen Sachanlagen | - | - | - | - | - | - |
| 1.980.003 | Abtragung Bilanzfehlbetrag | - | - | - | - | - | - |
| 980 | Abschreibungen | - | 38'500.00 | 54'195.50 | 15'695.50 | 134'400.00 | 150'600.00 |
| 1.995.001 | Auflösung Reserve Renovation und Sanierung | - | -38'500.00 | - | 38'500.00 | -134'400.00 | - |
| 995 | Neutrale Aufwendungen und Erträge | - | -38'500.00 | - | 38'500.00 | -134'400.00 | - |
| 1.999.000 | Abschluss | - | - | - | - | - | - |
| 1.999.001 | Ertragsüberschuss ER (Erfolgsrechnung) | - | - | - | - | - | - |
| 1.999.002 | Aufwandüberschuss ER (Erfolgsrechnung) | - | - | - | - | - | - |
| | Zusammenfassung | | | | | | |
| | Total Steuerertrag | 4'905'193.04 | 5'313'300.00 | 4'861'502.85 | -451'797.15 | 4'830'000.00 | 5'068'500.00 |
| | Total Nettoaufwand | 4'822'986.30 | 5'313'300.00 | 4'863'906.66 | -449'393.34 | 4'830'000.00 | 5'068'500.00 |
| | Ergebnis Erfolgsrechnung (vor Verwendung) | 82'206.74 | - | -2'403.81 | -2'403.81 | - | - |
| | Steuerfuss | 18% | 18% | 18% | 18% | 18% | 19% |

5 JAHRESRECHNUNG 2024 / BILANZ PER 31.12.2024

| | | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|-------------|--|---------------------|---------------------|
| 1 | AKTIVEN | | |
| 1000.00 | Betriebskassen | 6'679.20 | 4'812.60 |
| 1001.01 | Postkonto 50-2059-2 | 46'059.07 | 45'512.17 |
| 1002.01 | KK HBL Lenzburg 16.595.319 | 741'389.81 | 470'784.16 |
| 1002.02 | SK HBL Lenzburg 16.595.076 (Legat Kirche Wildegg) | -0.75 | 1'355.90 |
| 1000.03 | SK HBL Lenzburg 16.595.254 (Pfeifenpatenschaften Orgel Lenzburg) | 104'922.62 | 83'325.97 |
| 1000 | Flüssige Mittel | 899'049,95 | 605'790,80 |
| 1010.10 | Forderungen aus Lieferungen und Leistungen | 80.00 | 41'780.00 |
| 1010.12 | Forderungen Sozial- und Personalversicherungen | 37'356.70 | 0.00 |
| 1011.01 | Kontokorrente mit Dritten | 500.00 | 0.00 |
| 1012.00 | Steuerforderungen gegenüber Gemeinden | 730'386.95 | 834'874.85 |
| 1012.50 | Steuerausstände bei Steuerpflichtigen | 659'502.70 | 575'007.65 |
| 1012.70 | Wertberichtigung Steuerausstände | -65'000.00 | -58'000.00 |
| 1013.01 | Lohnvorschüsse | 10'752.55 | 9'000.00 |
| 1010 | Forderungen | 1'373'578,90 | 1'402'662,50 |
| 1041.01 | Rechnungsabgrenzungen Sach- und übriger Betriebsaufwand | 15'482.00 | 2'572.90 |
| 1041.02 | Zeitliche aktive Rechnungsabgrenzungen | 128'003.60 | 52'984.95 |
| 1040 | Aktive Rechnungsabgrenzungen | 143'485,60 | 55'557,85 |
| 1054.01 | Lenzburg Turnerweg 5, Wohngebäude & Autounterstand | 1.00 | 1.00 |
| 1050 | Liegenschaften des Finanzvermögens | 1,00 | 1,00 |
| 1071.01 | Anteilschein Wohnbaugenossenschaft | 1'000.00 | 1'000.00 |
| 1070 | Verzinsliche Finanzanlagen | 1'000,00 | 1'000,00 |
| 1400.011 | Lenzburg 5'423 m2 Gebäudeplatz & Umgelände Bleichematt | 1.00 | 1.00 |
| 1400.012 | Lenzburg 2'482 m2 Wiese Bleichematt | 1.00 | 1.00 |
| 1400.021 | Seon 3'011 m2 Gebäudeplatz & Umgelände Zelgli | 1.00 | 1.00 |
| 1400.031 | Wildegg 5'984 m2 Gebäudeplatz & Umgelände Stroheggstrasse | 1.00 | 1.00 |
| 1400.041 | Rapperswil 16'905 m2 Wiese Stockacker | 1.00 | 1.00 |
| 1400 | Grundstücke Verwaltungsvermögen | 5,00 | 5,00 |
| 1404.011 | Lenzburg Pfarrhaus Bahnhofstrasse 25 | 1.00 | 1.00 |
| 1404.012 | Lenzburg Vereinshaus Bahnhofstrasse 27 | 1.00 | 1.00 |
| 1404.013 | Lenzburg Kirche, Sakristei, Heizung, Kapelle Bahnhofstrasse 21a | 1.00 | 1.00 |
| 1404.014 | Lenzburg Pfarreizentrum Bahnhofstrasse 23 | 1.00 | 1.00 |
| 1404.021 | Seon Kath. Kirche Birchmattstrasse | 1.00 | 1.00 |
| 1404.022 | Seon Pfarreiheim Birchmattstrasse 24 | 1.00 | 1.00 |
| 1404.023 | Seon Pfarramt mit Pfarrwohnung Birchmattstrasse 22 | 1.00 | 1.00 |
| 1404.024 | Seon Carport Birchmattstrasse 22 | 1.00 | 1.00 |
| 1404.031 | Wildegg Pfarrhaus Stroheggstrasse 2 | 1.00 | 1.00 |
| 1404.032 | Wildegg Garage Stroheggstrasse | 1.00 | 1.00 |
| 1404.033 | Wildegg Kath. Kirche Stroheggstrasse 6 | 1.00 | 1.00 |
| 1404.034 | Wildegg Doppelgarage | 1.00 | 1.00 |
| 1404 | Hochbauten Verwaltungsvermögen | 12,00 | 12,00 |

| | | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|-------------|--|---------------------|---------------------|
| 1406.010 | Mobile Sachanlagen Pfarrei Lenzburg | 1.00 | 1.00 |
| 1406.020 | Mobile Sachanlagen Pfarrei Seon | 1.00 | 1.00 |
| 1406.030 | Mobile Sachanlagen Pfarrei Wildegg | 1.00 | 1.00 |
| 1406 | Mobilien Verwaltungsvermögen | 3.00 | 3.00 |
| 1407.023 | Heizung und Lüftungssanierung Kirche / Pfarrhaus Wildegg | 370'890.50 | 300'970.25 |
| 1407.0230 | WB Heizung und Lüftungssanierung Kirche / Pfarrhaus Wildegg | -18'890.50 | - |
| | Beschaffung einer neuen Orgel sowie Sanierung der Empore und Rundfensters in der Kirch Herz Jesu | 965'370.42 | 377'968.85 |
| 1407.024 | Automation Lenzburg | 351'305.00 | 186'632.15 |
| 1407.025 | WB Automation Lenzburg | -35'305.00 | - |
| 1407.0250 | WB Automation Lenzburg | -35'305.00 | - |
| 1407.026 | Spielplatz-Projekt Jubiläum KG Lenzburg | 162'178.70 | 14'092.95 |
| 1407 | Anlagen im Bau Verwaltungsvermögen | 1'795'549.12 | 879'664.20 |
| | Total Aktiven | 4'212'684.57 | 2'944'696.35 |
| 2 | PASSIVEN | | |
| 2000.0 | Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen | 318'491.05 | 229'108.55 |
| 2000.0 | Verbindlichkeiten Sozial- und Personalversicherungen | - | 2'636.25 |
| 2000 | Laufende Verbindlichkeiten Lieferungen + Leistungen Dritter | 318'491.05 | 231'744.80 |
| 2041.01 | Rechnungsabgrenzungen Sach- und übriger Betriebsaufwand | 193'539.80 | 194'080.42 |
| 2041.02 | Zeitliche passive Rechnungsabgrenzungen | 2'498.20 | 3'830.00 |
| 2041.03 | Rückstellung für aufgeschobene Unterhaltskosten | 147'590.00 | - |
| 2040 | Passive Rechnungsabgrenzungen | 343'628.00 | 197'910.42 |
| 2060 | Langfristige Darlehen | 1'000'000.00 | - |
| 2060 | Langfristige Finanzverbindlichkeiten | 1'000'000.00 | - |
| | Total Fremdkapital | 1'662'119.05 | 429'655.22 |
| 2911.02 | Jahrzeitenfonds | 32'467.20 | 32'694.75 |
| 2911.121 | Caritasfonds der Kirchgemeinde | 22'925.00 | 22'925.00 |
| 2911.122 | Zweckgebundene Zuwendungen Familienhilfe | 30'498.45 | 30'498.45 |
| 2911.123 | Legat Kirche Wildegg | - | 1'355.90 |
| 2912.124 | Pfeifenpatenschaften Orgel Lenzburg | 104'922.62 | 83'325.97 |
| 2911.125 | Unterstützung Spielplatz-Projekt | 26'587.15 | 8'672.15 |
| 2910 | Nicht frei verfügbares Eigenkapital | 217'400.42 | 179'472.22 |
| 2930.023 | Reserve Renovationen und Sanierung Liegenschaften | 696'503.56 | 614'296.82 |
| 2930.025 | Reserve Orgel Lenzburg | 608'000.00 | 608'000.00 |
| 2930.028 | Reserve Spielplatz-Projekt | 31'065.35 | 31'065.35 |
| 2930.030 | Frei verfügbare Reserven | 1'000'000.00 | 1'000'000.00 |
| 2931.02 | Jahresergebnis (vor Verwendung) | -2'403.81 | 82'206.74 |
| 2930 | Frei verfügbares Eigenkapital | 2'333'165.10 | 2'335'568.91 |
| | Total Eigenkapital | 2'550'565.52 | 2'515'041.13 |
| | Total Passiven | 4'212'684.57 | 2'944'696.35 |

5 ANHANG ZUR JAHRESRECHNUNG 2024



Herz Jesu St. Antonius St. Theresia

Röm.-Kath. Kirchgemeinde Lenzburg

Anhang zur Jahresrechnung 2024

Römisch-Katholische Kirchgemeinde Lenzburg

5600 Lenzburg

Pflichtangaben gemäss Art. 11 Finanzverordnung

| | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|---|-------------------|-------------------|
| a. Eventualverpflichtungen wie Bürgschaften oder Sicherheitsleistungen und Defizitgarantien | keine | keine |
| b. Eventualguthaben | keine | keine |
| c. Beteiligungen und vertragliche Verpflichtungen | keine | keine |
| d. Nicht bilanzierte Leasingverpflichtungen | keine | keine |
| e. Verpflichtungskredite | | |
| Spielplatz-Projekt Jubiläum KG Lenzburg | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| | CHF | CHF |
| Kredit gemäss Beschluss KGV 29.11.2021 | 75'000.00 | 75'000.00 |
| Zusatzkredit gemäss Beschluss KGV 04.12.2023 | 75'000.00 | 75'000.00 |
| Überschussverwendung Jahresrechnung 2022 | 31'065.35 | 31'065.35 |
| Beansprucht | 162'178.70 | 14'092.95 |
| Total nicht beansprucht | 18'886.65 | 166'972.40 |
| Orgelprojekt | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| | CHF | CHF |
| Kredit gemäss Beschluss KGV 19.05.2022 | 1'608'000.00 | 1'608'000.00 |
| Beansprucht | 965'370.42 | 377'968.85 |
| Total nicht beansprucht | 642'629.58 | 1'230'031.15 |

| Automation Lenzburg | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| | CHF | CHF |
| Kredit gemäss Beschluss KGV 28.11.2022 | 330'000.00 | 330'000.00 |
| Beansprucht | 351'305.00 | 186'632.15 |
| Total Kreditabweichung | -21'305.00 | 143'367.85 |

| Heizung Wildegg | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| | CHF | CHF |
| Kredit gemäss Beschluss KGV 28.11.2022 | 370'000.00 | 370'000.00 |
| Beansprucht | 370'890.50 | 300'970.25 |
| Total Kreditabweichung | -890.50 | 69'029.75 |

| Gastroprojekt (Umnutzung Ritrovo) | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| | CHF | CHF |
| Kredit gemäss Beschluss KGV 02.12.2024 | 150'000.00 | 0.00 |
| Beansprucht | 0.00 | 0.00 |
| Total Kreditabweichung | 150'000.00 | 0.00 |

f. Anmerkungen zur Bewertung von Aktiv- und Passivkonten

| | | |
|--|-------|-------|
| | keine | keine |
|--|-------|-------|

g. Beim Grundbuchamt Wohlen befindet sich ein Register-Schuldbrief, errichtet am 02.07.1963 auf der Parzelle Nr. 511 Lenzburg, im Betrag von CHF 160'000.00.

5 ERLÄUTERUNGEN ZUR JAHRESRECHNUNG 2024

Das Rechnungsjahr 2024 schliesst die Röm.-Kath. Kirchgemeinde Lenzburg mit einem Aufwandüberschuss von CHF 2'404 ab. Durch die plötzliche Zunahme der Kirchenglieder von Herbst 2023 bis Frühling 2024 gingen die Steuereinnahmen zurück und lagen um CHF 451'797, resp. 8.5%, unter dem erwarteten Budgetbetrag. Nur dank einem sehr umsichtigen Umgang mit den Ausgaben, der laufenden Überprüfung der Investitionsvorhaben und dem engagierten Einsatz der Kirchenpflege und Mitarbeitenden war es möglich, das negative Resultat verhältnismässig gering zu halten.

Gegenüber dem Budget konnten CHF 449'393 eingespart werden. Da diverse Vorhaben im baulichen Unterhalt trotz Aufschub noch gemacht werden müssen, werden diese als Rückstellung im Betrag von CHF 147'590 in die Rechnung 2024 gebucht. So kann der Aufwand, welcher im Jahr 2024 budgetiert war, der entsprechenden Jahresrechnung zugeordnet werden.

Da auch im Jahr 2025 Steuerausfälle aufgrund von Kirchengliedern befürchtet werden, wurde die Rückstellung von 10 % auf den Steuerausständen per 31.12.2024 vorsichtshalber belassen. Betragsmässig hat dies zu einer leichten Erhöhung der Rückstellung von CHF 58'000 auf CHF 65'000 geführt. Diese Massnahme wurde mit Fachexperten besprochen und wird als umsichtig und korrekt bezeichnet.

Die Bilanz per 31.12.2024 zeigt nach wie vor, dass die finanzielle Lage der Kirchgemeinde als gut bezeichnet werden kann. Den Aktiven von CHF 4'212'685 steht Fremdkapital von CHF 1'662'119 gegenüber. Das Eigenkapital beträgt CHF 2'550'566 (rund 60 %), wovon CHF 217'400 nicht frei verfügbar bzw. zweckgebunden sind.



Erfolgsrechnung

In der Regel werden an dieser Stelle Erfolgsrechnungspositionen erläutert, welche das Budget um 20 % übersteigen oder der abweichende Betrag höher als CHF 5'000 liegt. Im Frühling 2024 hat der Abschluss der Jahresrechnung 2023 gezeigt, dass die budgetierten Steuereinnahmen von CHF 5'243'000 um CHF 337'806 unterschritten wurden. Deshalb und aufgrund der hohen Austrittszahlen bei den Kirchgemeindemitgliedern, hat die Kirchenpflege das Budget 2024 sehr umsichtig überarbeitet und anhand prospektiver Berechnungen umfassende Sparmassnahmen umgesetzt. Aus diesem Grund fallen, bis auf die Zinsen und tatsächlichen Forderungsverluste, sämtliche Abweichungen in der Jahresrechnung 2024 als Budgetunterschreitung aus und werden nicht detailliert begründet.

Im Jahr 2025 wurde eine neue Buchhaltungssoftware eingeführt und im gleichen Zug der Kontenplan optimiert. Dadurch können teilweise Verschiebungen einzelner Beträge unter den Aufwandskonti beobachtet werden. Beispielsweise werden Reisen und Ausflüge, welche die Katechese betreffen, neu unter dem Konto 350.120 Katechese



und nicht mehr unter dem Konto 350.136 Reisen und Exkursionen abgebildet. Auch wurden einzelne Konti mit einer neuen Nummer versehen. Z.B. befindet sich das Konto Forderungsverluste 910.100 neu unter 915.100.

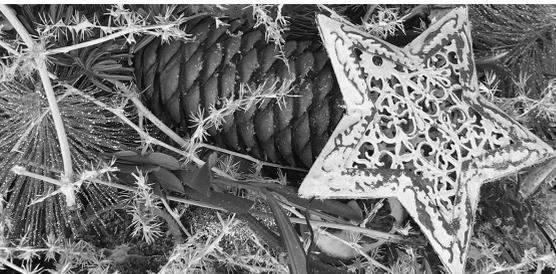


Steuern

910.000 – Einkommens- und Vermögenssteuern/Quellensteuern

Wie bereits erwähnt, wurden die prognostizierten Steuereinnahmen für die Jahre 2023 und 2024 zu hoch angesetzt. Für das Jahr 2024 wurden CHF 5'333'800 erwartet. Nachfolgend liegt eine Übersicht der tatsächlichen Steuereinnahmen vor:

| | Rechnung 2023 CHF | Rechnung 2024 CHF | Abweichung CHF |
|-------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| Pastoralraum | | | |
| Quellensteuereinnahmen | 226'506.19 | 217'009.10 | -9'497.09 |
| Pfarrei Herz Jesu | | | |
| Steuereinnahmen | 2'264'540.10 | 2'285'198.00 | 20'657.90 |
| Pfarrei St. Theresia | | | |
| Steuereinnahmen | 985'189.30 | 959'557.15 | -25'632.15 |
| Pfarrei St. Antonius | | | |
| Steuereinnahmen | 1'512'369.80 | 1'434'993.70 | -77'376.10 |
| Kirchgemeinde Lenzburg | | | |
| Total | 4'988'605.39 | 4'896'757.95 | -91'847.44 |



910.100 (neu 915.100)

Tatsächliche Forderungsverluste

Die Forderungsverluste ergeben sich aufgrund der Steuerabrechnungen der politischen Gemeinden, welche die Kirchgemeinde Lenzburg nicht beeinflussen kann.

Finanzausgleich

930.001 – Beitrag an die Zentralkasse Landeskirche

Das Budget 2024 rechnete mit einem Zentralkassenbeitrag an die Landeskirche von neu 2.8 %-Punkten unserer 18 % Kirchensteuern. Die Erhöhung von 0.1 % wurde von der Synode jedoch abgelehnt. Der Betrag für das Jahr 2024 wurde deshalb, wie in den letzten Jahren, mit 2.7 %-Punkten unserer 18 % Kirchensteuern berechnet.

Zinsen

961.004 – Verzinsung Finanzverbindlichkeiten

Um Liquiditätsengpässe zu überbrücken, mussten früher Darlehen aufgenommen werden, als im Finanzplan vorgesehen war. Dies hatte eine Erhöhung der Darlehenszinsen zur Folge. Entsprechend wird der Finanzplan für die nächsten Jahre angepasst.

961.006 – Übriger Finanzaufwand (Skonti, Vergütungszinsen)

Die Position «Übriger Finanzaufwand» liegt rund CHF 9'000 über dem Budget, weil die Steuerpflichtigen im Jahr 2024 vermehrt von Vergütungszinsen und Skonti profitiert haben.



Bilanz

Bei den nachfolgenden Erläuterungen werden bei der Bilanz Positionen erwähnt, welche sich nicht aus der üblichen Tätigkeit ergeben.

1000.03 – SK HBL Lenzburg

16.595.254

In den Jahren 2022, 2023 und 2024 konnten bereits Spenden von CHF 104'922.62 zu Gunsten des Orgelprojektes gesammelt werden. Diese Gelder gehören zum nicht frei verfügbaren Eigenkapital.

1012.70 – Rückstellungen Steuerausstände

Aufgrund der erhöhten Kirchengaus- tritte in den Jahren 2023 und 2024 wurden die Rückstellungen von 10 % auf den Steuerausständen angepasst. Es wird damit gerechnet, dass noch nicht alle definitiven Steuerveranlagungen per 31.12.2024 vorliegen.

Betragsmässig hat dies zu einer leichten Erhöhung der Rückstellung von CHF 58'000 auf CHF 65'000 geführt. Dieses Vorgehen ist mit der Landeskirche und den Finanz- revisoren abgesprochen.





1407 – Anlagen im Bau

Die zwei Projekte Spielplatz Lenzburg und Orgelprojekt Lenzburg wurden im Jahr 2024 nicht abgeschlossen und werden deshalb als Anlagen im Bau bilanziert.

2060 – HBL Lenzburg, FD

16.595.564

Für die Finanzierung der laufenden Investitionen wurde per 25.06.2024 bei der Hypothekbank Lenzburg ein Darlehen in der Höhe von CHF 500'000 beansprucht.

Laufzeit bis 25.06.2025, Verlängerung bis 25.06.2027.

2060 – HBL Lenzburg, FD

16.595.572

Für die Finanzierung der laufenden Investitionen wurde per 30.09.2024 bei der Hypothekbank Lenzburg ein Darlehen in der Höhe von CHF 500'000 beansprucht.

Laufzeit bis 30.09.2028.

2911.123 – Legat Kirche Wildegg

Die Erbschaft wurde der Römisch-Katholischen Kirchgemeinde seinerzeit mit dem Wunsch zugewiesen, das Geld zur Verschönerung der Kirche Wildegg zu verwenden. Im Jahr 2024 wurde der Restbetrag für die Mitfinanzierung eines Kreuzes in Wildegg aufgebraucht.

ANTRAG VERBUCHUNG AUFWANDÜBERSCHUSS

Die Kirchenpflege beantragt, den Aufwandüberschuss über folgende Reserven aufzulösen:

| | |
|--------------------------|--------------------------------|
| Frei verfügbare Reserven | Betrag CHF -2'403.81 |
|--------------------------|--------------------------------|

6 BERICHT DER FINANZKOMMISSION



Bericht der Finanzkommission an die Kirchgemeindeversammlung

Als Finanzkommission haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) der Römisch-Katholischen Kirchgemeinde Lenzburg für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist die Kirchenpflege verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

Unsere Prüfung erfolgte nach den Vorgaben der Finanzverordnung über den Finanzhaushalt der Römisch-Katholischen Kirchgemeinden des Kantons Aargau, wonach eine Prüfung so zu planen und durchzuführen ist, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung mit angemessener Sicherheit erkannt werden. Wir prüften die Jahresrechnung auf der Basis von Stichproben, Analysen, Erhebungen und Befragungen. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Rechnungslegungsgrundsätze, die wesentlichen Bewertungsgrundsätze sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes. Wir sind der Auffassung, dass unsere Prüfung eine ausreichende Grundlage für unser Urteil bildet.

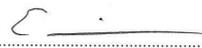
Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnung dem Organisationsstatut und der Finanzverordnung.

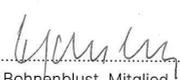
Wir empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

5600 Lenzburg, 14. Mai 2025

Die Finanzkommission:


.....
Sabine Sutter-Suter, Präsidentin


.....
Erich Kaiser, Mitglied


.....
Rolf Bohnenblust, Mitglied

7 KREDITABRECHNUNG

HEIZUNG KIRCHE ST. ANTONIUS WILDEGG

Neue Heizung inklusive neuer Systemsteuerungszentrale für Heizung und bestehender Lüftung in Wildeg.

Ausgangslage

Die Kirchgemeindeversammlung vom 28.11.2022 hat für die Heizungsenerneuerung inklusive neuer Systemsteuerungszentrale für Heizung und bestehender Lüftung in Wildegg einen Verpflichtungskredit von CHF 370'000 gesprochen.

Ausführung

Der Ersatz der Ölheizung durch eine Pelletheizung und der Einbau der neuen Steuerung erfolgte in den Jahren 2023 und 2024. Die Bauphase hat sich verzögert, da die Heizungs- und Lüftungssteuerung nicht planmässig geliefert werden konnte. Deshalb mussten zur Überbrückung während der Winterzeit drei zusätzliche mobile Öltanks installiert werden. Ferner musste der alte Tank unverhofft mit Spezialwerkzeug abgebaut werden. Dies führte zu einer Kreditüberschreitung, welche aber durch die Fördergelder von insgesamt CHF 25'000 ausgeglichen werden konnte.

Kreditabrechnung

Gemäss der Buchhaltungen 2023 und 2024 der Römisch-Katholischen Kirchgemeinde Lenzburg ergibt sich folgende Kreditabrechnung:

| | Betrag CHF |
|--|------------|
| Verpflichtungskredit gemäss Beschluss Kirchgemeindeversammlung | 370'000.00 |
| Effektive Kosten gemäss Buchhaltungen 2023/2024 | 370'890.55 |
| Kreditüberschreitung | 890.55 |

ANTRAG

Die Kirchenpflege beantragt, die Kreditabrechnung «Neue Heizung inklusive neuer Systemsteuerungszentrale für Heizung und bestehender Lüftung in Wildegg» von CHF 370'890.55 zu genehmigen.

7 KREDITABRECHNUNG HEIZUNG KIRCHE ST. ANTONIUS WILDEGG



Prüfungsbericht der Finanzkommission über die Kreditabrechnung Heizung Wildegg an die Kirchgemeindeversammlung

Die Finanzkommission hat die Kreditabrechnung der Heizung Wildegg geprüft.

Für die Kreditabrechnung ist die Kirchenpflege verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

Unsere Prüfung erfolgte nach den Vorgaben der Finanzverordnung über den Finanzhaushalt der Römisch-Katholischen Kirchgemeinden des Kantons Aargau, wonach eine Prüfung so zu planen und durchzuführen ist, dass wesentliche Fehlaussagen in der Kreditabrechnung mit angemessener Sicherheit erkannt werden. Wir prüften die Kreditabrechnung vollständig. Wir sind der Auffassung, dass unsere Prüfung eine ausreichende Grundlage für unser Urteil bildet.

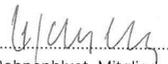
Gemäss unserer Beurteilung ist die Kreditabrechnung vorschriftsgemäss erstellt. Wir empfehlen der Kirchgemeindeversammlung, diese zu genehmigen.

5600 Lenzburg, 14. Mai 2025

Die Finanzkommission:


.....
Sabine Sutter-Suter, Präsidentin


.....
Erich Kaiser, Mitglied


.....
Rolf Bohnenbust, Mitglied

7 KREDITABRECHNUNG AUTOMATION KIRCHE HERZ JESU LENZBURG

Glockensteuerung, Beleuchtung und Akustik in der Herz Jesu Kirche in Lenzburg.

Ausgangslage

Die Kirchgemeindeversammlung vom 28.11.2022 hat für die Erneuerung der Automation Glockensteuerung, Beleuchtung und Akustik in der Kirche Lenzburg einen Verpflichtungskredit von CHF 330'000 gesprochen.

Ausführung

Der Ersatz der Automation erfolgte in den Jahren 2023 und 2024. Die Realisierung konnte planmässig durchgeführt werden. Jedoch entstanden im Zusammenhang mit der Emporen-Erweiterung unvorhergesehene zusätzliche Kosten (Anpassung der Leitungsverläufe, Neuausrichtung der Beleuchtung und der Mikrophone auf der Empore). Ferner erhöhte sich der Anteil der Mehrwertsteuer und der Teuerung.

Kreditabrechnung

Gemäss der Buchhaltungen 2023 und 2024 der Römisch-Katholischen Kirchgemeinde Lenzburg ergibt sich folgende Kreditabrechnung:

| | Betrag CHF |
|--|-------------------|
| Verpflichtungskredit gemäss Beschluss Kirchgemeindeversammlung | 330'000.00 |
| Effektive Kosten gemäss Buchhaltungen 2023/2024 | 351'305.55 |
| Kreditüberschreitung | 21'305.55 |

ANTRAG

Die Kirchenpflege beantragt, die Kreditabrechnung «Ersatz Automation Glockensteuerung, Beleuchtung und Akustik in der Kirche Lenzburg» von CHF 351'305.55 zu genehmigen.

7 KREDITABRECHNUNG AUTOMATION KIRCHE HERZ JESU LENZBURG



Prüfungsbericht der Finanzkommission über die Kreditabrechnung Automation Lenzburg an die Kirchgemeindeversammlung

Die Finanzkommission hat die Kreditabrechnung der Automation Lenzburg geprüft.

Für die Kreditabrechnung ist die Kirchenpflege verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

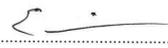
Unsere Prüfung erfolgte nach den Vorgaben der Finanzverordnung über den Finanzhaushalt der Römisch-Katholischen Kirchgemeinden des Kantons Aargau, wonach eine Prüfung so zu planen und durchzuführen ist, dass wesentliche Fehlaussagen in der Kreditabrechnung mit angemessener Sicherheit erkannt werden. Wir prüften die Kreditabrechnung vollständig. Wir sind der Auffassung, dass unsere Prüfung eine ausreichende Grundlage für unser Urteil bildet.

Gemäss unserer Beurteilung ist die Kreditabrechnung vorschriftsgemäss erstellt. Wir empfehlen der Kirchgemeindeversammlung, diese zu genehmigen.

5600 Lenzburg, 14. Mai 2025

Die Finanzkommission:


.....
Sabine Sutter-Suter, Präsidentin


.....
Erich Kaiser, Mitglied


.....
Rolf Bohnenblust, Mitglied

8 ZUSTAND KIRCHENDACH ST. THERESIA SEON UND WEITERES VORGEHEN



Anfang August erhielt die Kirchenpflege ein schriftliches Begehren mit 74 Unterschriften von Kirchgemeindemitgliedern in Bezug auf das Kirchendach Seon. Es wurde gefordert, das Kirchendach St. Theresia Seon nächstes Jahr zu sanieren und eine Photovoltaikanlage auf dem Dach zu installieren.

Gemäss Art. 30 Absatz 5 des Organisationsstatuts der Römisch-Ka-

tholischen Kirche im Aargau können 20 oder mehr Stimmberechtigte verlangen, dass ein bestimmtes Geschäft auf die Traktandenliste der nächsten Kirchgemeindeversammlung gesetzt wird. Es kann jedoch nicht verlangt werden, wie dieses Geschäft zu behandeln ist. Dies muss durch die Kirchenpflege nach verschiedenen ökonomischen, ökologischen und strategischen Kriterien sorgfältig vorbereitet werden.

Die Kirchenpflege wird auf das Begehren insofern eintreten, indem sie an der Versammlung über den Zustand des Kirchendaches St. Theresia informiert. Zur Erläuterung der baulichen, insbesondere der statischen Gegebenheiten beim Kirchendach sowie der finanziellen Situation der ganzen Kirchgemeinde inklusive der Investitionen der letzten 25 Jahre, wurde bereits am 4. September 2025 ein Info-Abend in Seon durchgeführt. Es nahmen rund 40 Personen daran teil.

Die Kirche St. Theresia wurde 1966 als Notkirche durch eine Spende finanziert, erbaut und hat mit seinen bald 60 Jahren die erwartete Lebensdauer überschritten. Fachtechnische Abklärungen haben jedoch ergeben, dass das Kirchendach dicht und nach wie vor stabil ist, inkl. Glockenturm. Eine Sanierung muss im Kontext des ganzen Pastoralraumes und der finanziellen Möglichkeiten der Kirchgemeinde geplant werden. Es besteht Sanierungsbedarf an allen drei Standorten. Zudem bedingen bauliche Massnahmen zuerst einen Projektierungskredit, der von der Kirchgemeindeversammlung bewilligt werden muss. Erst im Folgejahr kann mit einer konkreten Planung ein Investitionskredit mit plausiblen Zahlen beantragt werden.

Die aktuelle finanzielle Situation der Kirchgemeinde fordert eine über alle Liegenschaften betrachtete Investitionsplanung. Das kirchliche Leben im Jahreskreis muss sichergestellt und zwingend notwendige Sanierungen in stark frequentierten Liegenschaften dürfen nicht vernachlässigt werden. Deshalb hat die Kirchenpflege entschieden, zurzeit keinen Antrag für die Kirchendachsanie rung St. Theresia vorzulegen.



9 ERLÄUTERUNGEN ZUM BUDGET 2026

Grundlegende Überlegungen der Kirchenpflege

Nachfolgend werden die Überlegungen zu den Positionen «Steuerertrag» und «Personalaufwand» dargelegt. Bei den anschliessenden Detailpositionen werden Erhöhungen von 20 % gegenüber dem Vorjahresbudget sowie Abweichungen über CHF 5'000 erläutert. Budgetunterschreitungen werden nur bei ausgewählten Positionen begründet. Die Kirchenpflege präsentiert gemäss Vorgaben in der Finanzverordnung ein ausgeglichenes Budget.

Im Jahr 2025 wurde eine neue Buchhaltungssoftware eingeführt und dabei auch der Kontenplan optimiert. Dadurch wurden teilweise Verschiebungen einzelner Positionen unter den Aufwandkonti notwendig. Beispielsweise werden Reisen und Ausflüge, welche die Katechese betreffen, neu unter dem Konto 350.120 Katechese und nicht mehr unter dem Konto 350.136 Reisen und Exkursionen abgebildet. Auch wurden einzelne Konti mit einer neuen Konto-Nummer versehen. Damit die Zahlen bis zurück zum Jahr 2023 miteinander verglichen werden können, wurde die Rechnung 2023 ebenfalls nach dem neuen Kontenplan abgebildet.



Steuerertrag

Die Steuereinnahmen sind aufgrund der erhöhten Anzahl an Kirchenaustritten, insbesondere im Jahr 2023, auch für das Jahr 2026 schwierig einzuschätzen. Eine Ecoplan-Studie rechnet mit einem Rückgang von Steuereinnahmen bei den Kirchen von jährlich 1.25 %. Die meisten politischen Gemeinden im Pastoralraum Region Lenzburg wie auch der Kanton Aargau rechnen mit leicht höheren Steuereinnahmen im Jahr 2026. Aufgrund dieser Informationen rechnet die Kirchenpflege beim Budget 2026 mit einem Rückgang des Steuerertrags von netto 0.25 % (-1.25 % Kirchengaustritte +1.00 % höhere Steuereinnahmen).

Um die notwendigen zukünftigen Investitionen und Unterhaltsarbeiten bei den Liegenschaften finanzieren zu können, beantragt die

Kirchenpflege zudem eine Erhöhung des Steuerfusses von 18 % auf 19 %. Diese Massnahme ist angesichts der rückläufigen Mitgliederzahlen und den dadurch sinkenden Steuereinnahmen unumgänglich. Die jährlichen Mehreinnahmen durch die Steuerfusserhöhung von 1 % betragen rund CHF 250'000. Gleichzeitig entfällt damit der horizontale Finanzausgleich gegenüber der Landeskirche von rund CHF 32'000, welcher nur bei einem Steuerfuss unter 19 % geschuldet wäre.

Personalaufwand

Für das Budget 2026 wurde die Empfehlung des Kreisschreibens der Römisch-Katholischen Kirche im Aargau übernommen und keine generelle Lohnerhöhung berücksichtigt. Individuelle Lohnanpassungen sind ebenfalls keine vorgesehen.



311 – Legislative (Kirchgemeindeversammlung)

311.100 – Entschädigungen Finanzkommission, Wahlbüro, Stimmzähler

Das Jahr 2026 ist ein Wahljahr. Entsprechend muss eine Entschädigung für das Wahlbüro berücksichtigt werden.

311.117 – Drucksachen, Publikationen

Das Jahr 2026 ist ein Wahljahr. Folglich sind Druckkosten für die Wahlunterlagen miteinberechnet.

312 – Exekutive (Kirchenpflege)

312.114 – Übriger Personal- aufwand, Aus- und Weiterbildung

Die Kirchenpflege hat in den vergangenen Jahren Möglichkeiten gefunden, die Rente zu günstigeren Konditionen durchzuführen.

312.127 – Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten

Es werden momentan keine grösseren Abklärungen erwartet.

322 – Verwaltung

322.100 – Löhne / Honorare Verwaltung

Neu werden Aufwendungen, welche früher über das Pfarreisekretariat abgewickelt wurden über die Verwaltung ausgeführt (zum Beispiel Archiv- und Inventararbeiten). Folglich erhöht sich die Lohnsumme auf diesem Konto.

322.113 – Aus- und Weiterbildung des Personals

Eine Mitarbeiterin soll für eine sachgemässe, korrekte Abwicklung der archivarischen Aufgaben geschult werden.

322.126 – Dienstleistungen Dritter

Die Steuerfusserhöhung führt zu höheren Steuereinnahmen, entsprechend nehmen auch die Steuerbezugsentschädigungen zu.

329 – Verwaltungsliegenschaften

329.122 – Anschaffungen mobile Sachanlagen

Für die zusätzliche Beschattung an kirchlichen Anlässen werden Sonnenschirme für die Piazza angeschafft.

329.127 – Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten

Da im Jahr 2026 kein grösseres bauliches Projekt eingeplant ist, fällt die Budgetierung für die Fachberatung entsprechend kleiner aus.

329.130 – Unterhalt Grundstücke und Hochbauten

Aufgrund der hohen Austrittswelle im Jahr 2023/2024 wurden für das Jahr 2025 weniger Ausgaben für Sanierung und Reparaturen vorgesehen. Für das Jahr 2026 stehen unter anderem folgende Unterhaltsarbeiten an:



Lenzburg

- Kirche: Umstellung Aussenbeleuchtung auf LED
- Barrierefreier Durchgang Piazza: Aufrüstung Handlauf und Rampe
- Sanierung, Versiegelung Fenstersimse
- Pergola Spielplatz

Wildegg

- Renovation Luftschutzkeller
- Teppichersatz in der Kirche
- Renovation Ambo
- Reinigung Dach Pfarrhaus

Seon

- Teilersatz und Sanierung Aussenbeleuchtung
- Wärmeschutzfolie Kirchenfenster
- Renovation Terrasse Pfarrwohnung
- Ersatz Boiler Pfarrwohnung

329.131 – Energie, Wasser und Entsorgung Grundstücke und Hochbauten

Neu werden der Verbrauch von Energie sowie der Aufwand für die Entsorgung separat über dieses Konto ausgewiesen.

329.135 – Reisekosten und Spesen

Bereits an der vergangenen Kirchgemeindeversammlung wurden zusätzliche Stellenprozente für die Verwaltung der Liegenschaften



gutgeheissen. Allerdings wurden die Pauschalspesen für Fahrten mit dem privaten Fahrzeug noch nicht berücksichtigt.

329.138 / 329.139 / 329.140 Unterhalt Grundstücke und Hochbauten

Durch die Aufteilung auf die neuen Konti 329.138 (wiederkehrender Unterhalt), 329.139 (unvorhergesehener Unterhalt) sowie 329.140 (Schadenfälle) ist die Rechnung transparenter und die Kosten können besser überwacht werden.

Da bei vielen Schadenfällen der Selbstbehalt nicht über CHF 500 hinausgeht, wurde das Budget entsprechend angepasst.

350 – Kirchliche Angelegenheiten

350.100 – Löhne Personal (haupt- und nebenamtlich)

Neu werden die Löhne, welche für die Dienste im pastoralen Bereich ausbezahlt werden, detaillierter über mehrere Konti ausgewiesen. Zusätzlich können mehr Orgeldienste über die Pensen der Fest-

anstellungen abgewickelt werden. Dadurch ergibt sich eine Erhöhung auf dem Konto 350.100 und eine Abnahme bei den Konten 350.103 und 350.105.

Ebenfalls fällt die Lohnsumme etwas höher aus, da für Kirchenfeste und Anlässe weniger Freiwillige zur Verfügung stehen und entsprechend Aushilfspersonal engagiert werden muss. Zusätzlich wird ein Teil des bewilligten Pensums für den Gastrobereich über die pastoralen Löhne abgerechnet, da ein Teil dieser Dienstleistung für kirchliche Angelegenheiten angewendet wird. Ferner wurden rund CHF 5'000 zusätzliche Fluktuationsreserven eingesetzt.

350.113 – Aus- und Weiterbildung (Personal)

Nebst einzelnen Mitarbeitenden, welche eine Weiterbildung besuchen, wird im Jahr 2026 das gesamte Personal in den Bereichen Sicherheit, Brandschutz und Wiederbelebung geschult. Diese Weiterbildung findet nur alle 2-3 Jahre statt.

350.114 – Übriger Personalaufwand

Aufgrund von Zuwachs fallen mehr freiwillige Kinderzulagen an.

350.121 – Lebensmittel

Die Kirchenpflege versucht, in diversen Bereichen Sparmassnahmen vorzunehmen. Bei den Lebensmitteln wird dies nun mit einer Reduktion gegenüber dem Vorjahr von rund 10 % sichtbar.

350.122 – Anschaffung mobile Sachanlagen

Die Kirchenpflege versucht, in diversen Bereichen Sparmassnahmen vorzunehmen. Bei den Anschaffungen mobiler Sachanlagen wird dies nun mit einer Reduktion gegenüber dem Vorjahr von knapp 30 % sichtbar.

350.123 – Anschaffung Kleider, Wäsche, Vorhänge, Paramenten

Erfreulicherweise gibt es Zuwachs von Freiwilligen für die St. Nikolausbesuche sowie bei den Ministranten. Entsprechend müssen Paramenten angeschafft werden.

350.124 – Anschaffung ICT

Unsere Webseite ist 10 Jahre alt und entsprechend steigt das Sicherheitsrisiko. Aus diesem Grund ist geplant, im Jahr 2026 eine neue Webseite zu erstellen. Bei dieser Gelegenheit soll die Webseite übersichtlicher und nutzerfreundlicher aufgebaut werden.

Leider wird die Telefonanlage in Seon und Wildegg ab 2026 nicht mehr durch Sicherheitsupdates unterstützt. Deshalb ist auch in diesem Bereich Ersatz nötig.

350.125 – Unterhalt ICT

Zwecks klarer Übersicht und zur einfacheren Kontrolle gibt es neu zwei ICT-Konti: Das Konto 350.124 für Anschaffungen und einmalige Investitionen sowie das Konto 350.125, welches wiederkehrende Kosten aufzeigt.

350.132 – Unterhalt Kleider, Wäsche

Entsprechend der Begründung zum Konto 350.123 fällt der Unterhalt bei den Paramenten ebenfalls höher aus.

350.133 – Mietzinsen/ Benutzungskosten

In den vergangenen Jahren wurden einige Geräte und Gegenstände, welche für Anlässe gemietet wurden, unter anderen Konti verbucht (Mobilier Pfarrefest Seon, Openair Kino etc.). Dies wurde jetzt korrigiert. Entsprechend ist der Betrag auf diesem Konto höher als im Vorjahr. Tatsächlich sind die Mietkosten gegenüber den Vorjahren jedoch praktisch unverändert.

350.136 – Reisen, Exkursionen

Es wurden Mittel für eine allfällige Pastoralraumreise bereitgestellt.

350.700 bis 350.819

Unterstützung von Gruppierungen und Aktivitäten

Die Unterstützung für Gruppierungen und Aktivitäten wurde neu auf folgende Konti verteilt:

- 350.700 Jugend und Familie
- 350.790 Beträge Gruppierungen
- 350.801 Beträge Institutionen
- 350.819 Ökumenische Aktivitäten

Der Unterstützungsumfang bleibt jedoch in etwa unverändert.





9100 – Steuern

910.000 – Einkommens- und Vermögenssteuern/ Quellensteuern

Der budgetierte Steuerertrag 2026 berechnet sich wie folgt:

| | Betrag CHF | Steuerfuss |
|--|--------------|------------|
| Steuerertrag Budget 2025 | 4'855'500.00 | 18 % |
| Rückgang Steuerertrag bei 18 % (-0.25 %) | -11'500.00 | |
| Zusätzliche Steuereinnahmen | | |
| Erhöhung Steuerfuss um 1 % | 253'000.00 | |
| Tatsächliche Forderungsverluste | -28'500.00 | |
| Steuerertrag 2026 (-0.25 %) | 5'068'500.00 | 19 % |

9300 – Finanzausgleich**930.001 – Beitrag
an die Zentralkasse**

Der Zentralkassenbeitrag wird rückwirkend auf Basis der Steuereinnahmen 2024 (Kirchensteuer 18 %) berechnet. Für das Budget 2026 beträgt der Beitrag an die Landeskirche 2.7 %-Punkte der Steuereinnahmen 2024 (ohne Wertberichtigungen Steuerausstände).

930.440 – Finanzausgleich

Der Finanzausgleich entfällt aufgrund der Erhöhung des Steuerfusses auf 19 %.

961 – Zinsen**961.006 – Übriger Finanzaufwand
(Skonti, Vergütungszinsen)**

Der Vergütungszins auf Guthaben der Steuerpflichtigen wurde auf 0.75 % erhöht. Entsprechend wurde der Finanzaufwand höher budgetiert. Zudem wurde dieser bereits im Budget 2025 zu tief berechnet.

980 – Abschreibungen**980.001 – Vorgeschriebene
Abschreibungen**

Die Abschreibungen erfolgen aufgrund der Vorgaben der Landeskirche. Durch die Investitionen der letzten Jahre sind auch höhere Abschreibungen erforderlich.

**995 – Neutrale
Aufwendungen und Erträge****995.001 – Auflösung Reserve
Renovation und Sanierung**

Infolge des ausgeglichenen Budgets (inkl. Abschreibungen) ist keine Auflösung der Reserve vorgesehen.

**ANTRAG BUDGET 2026
UND STEUERFUSS 19 %**

Die Kirchenpflege beantragt, das Budget 2026 mit einem Steuerfuss von 19 % zu genehmigen.

10 FINANZPLAN 2025–2029

Römisch-Katholische Kirchgemeinde Lenzburg

Zahlen in CHF

| Jahre | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Investitionsplan | | | | | |
| Beschaffung einer neuen Orgel sowie Sanierung der Empore und Rundfensters in der Kirche Herz Jesu (bereits bewilligt) | 642'600 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Flachdachsanieierung Zentrum Pfarrei Herz Jesu (für kleines und grosses Flachdach) | 0 | 0 | 0 | 520'000 | 0 |
| Sanierung Aussenfassade Kirche Herz Jesu | 0 | 0 | 0 | 0 | 250'000 |
| Fenster Zentrum Pfarrei Herz Jesu Lenzburg | 0 | 0 | 200'000 | 0 | 0 |
| Spielplatz Pfarrei Herz Jesu Lenzburg (bereits bewilligt) | 18'900 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ritrovo Lenzburg (bereits bewilligt) | 75'000 | 75'000 | 0 | 0 | 0 |
| Lüftung Kirche Pfarrei St. Antonius Wildegg | 0 | 20'000 | 150'000 | 0 | 0 |
| Total Investitionen Verwaltungsvermögen | 736'500 | 95'000 | 350'000 | 520'000 | 250'000 |
| Erfolgsrechnungen | | | | | |
| Steuerertrag | 4'830'000 | 5'068'500 | 5'005'000 | 4'943'000 | 4'881'000 |
| Legislative / Exekutive / Verwaltung | -586'800 | -619'520 | -626'900 | -634'300 | -641'800 |
| Liegenschaften | -625'000 | -762'056 | -771'120 | -780'220 | -789'620 |
| Kirchliche Angelegenheiten | -2'824'500 | -2'784'824 | -2'811'880 | -2'839'280 | -2'866'780 |
| Finanzausgleich | -776'700 | -730'300 | -724'500 | -720'300 | -711'300 |
| Zinsaufwand | -27'000 | -32'200 | -24'600 | -31'800 | -39'000 |
| Zinsertrag | 10'000 | 11'000 | 10'000 | 10'000 | 10'000 |
| Einnahmenüberschuss | 0 | 150'600 | 56'000 | -52'900 | -157'500 |
| Abschreibungen | -134'400 | -150'600 | -169'100 | -195'100 | -207'600 |
| Neutrale Aufwendungen und Erträge | 134'400 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ergebnis Erfolgsrechnung | 0 | 0 | -113'100 | -248'000 | -365'100 |
| Finanzplan | | | | | |
| Geldfluss | | | | | |
| Mittelzufluss Ertrag | 4'794'579 | 4'999'500 | 5'023'000 | 4'961'000 | 4'899'000 |
| Mittelabfluss Aufwand | 4'977'590 | 4'917'900 | 4'949'000 | 4'995'900 | 5'038'500 |
| Überschuss / Fehlbetrag | -183'011 | 81'600 | 74'000 | -34'900 | -139'500 |
| Investitions-Tätigkeit | | | | | |
| Investitionen | 736'500 | 95'000 | 350'000 | 520'000 | 250'000 |
| Desinvestitionen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Finanzierungstätigkeit | | | | | |
| Amortisationen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Finanzierungen | 500'000 | 0 | 0 | 500'000 | 500'000 |
| Überschuss / Fehlbetrag | -419'511 | -13'400 | -276'000 | -54'900 | 110'500 |
| Flüssige Mittel Anfang | 899'050 | 479'539 | 466'139 | 190'139 | 135'239 |
| Flüssige Mittel Ende | 479'539 | 466'139 | 190'139 | 135'239 | 245'739 |
| Steuerfuss | 18% | 19% | 19% | 19% | 19% |

Zahlen in CHF

| Jahre | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|---------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Planbilanz | | | | | |
| Umlaufvermögen | 2'032'024 | 2'087'624 | 1'793'624 | 1'720'724 | 1'813'224 |
| Finanz- + Sachanlagen | 2'398'670 | 2'343'070 | 2'523'970 | 2'848'870 | 2'891'270 |
| Total Aktiven | 4'430'695 | 4'430'695 | 4'317'595 | 4'569'595 | 4'704'495 |
| Langfristige Bankdarlehen | 1'500'000 | 1'500'000 | 1'500'000 | 2'000'000 | 2'500'000 |
| Übriges Fremdkapital | 514'529 | 514'529 | 514'529 | 514'529 | 514'529 |
| Total Fremdkapital | 2'014'529 | 2'014'529 | 2'014'529 | 2'514'529 | 3'014'529 |
| Eigenkapital | 2'416'166 | 2'416'166 | 2'303'066 | 2'055'066 | 1'689'966 |
| Total Passiven | 4'430'695 | 4'430'695 | 4'317'595 | 4'569'595 | 4'704'495 |
| Steuerfuss | 18% | 19% | 19% | 19% | 19% |

10 FINANZPLAN 2025–2029 MIT ERLÄUTERUNGEN

Der Finanzplan 2025–2029 der Römisch-Katholischen Kirchgemeinde Lenzburg basiert ab dem Jahr 2026 auf einem Steuerfuss von 19 %.

Im Jahr 2025 werden in der Pfarrei Herz Jesu die Projekte Orgel und Spielplatz abgeschlossen, das Gas-troprojekt ist in Umsetzung. Geplant ist, dieses im Frühling 2026 abzuschliessen. Für die Jahre 2026 bis 2029 sind folgende Investitionen angedacht:

Pfarrei Herz Jesu

- Gastroprojekt Lenzburg (Kreditantrag bewilligt)
- Fenster Zentrum
- Sanierung des kleinen und grossen Flachdaches des Zentrums
- Sanierung Aussenfassade Kirche Herz Jesu

Pfarrei St. Antonius

- Lüftung Kirche Wildegg

Die Kirchenpflege wird der Kirch-gemeindeversammlung in den be-treffenden Jahren entsprechende Anträge stellen.

Die Planerfolgsrechnungen zeigen ab dem Jahr 2027 negative Ergeb-nisse. In den Jahren 2025, 2028 und 2029 wird zusätzliches Fremd-kapital beansprucht. Die Planbilanz rechnet nach Abschluss der Investi-tionen und bei dem angenommenen Rückgang der Steuererträge im Jahr 2029 mit Bankdarlehen in der Höhe von CHF 2'500'000. Dieser Umstand wird in der weiteren Fi-nanzstrategie berücksichtigt.

In den Planjahren 2025 und 2026 rechnen wir mit einer Reduktion der Steuereinnahmen um 0.25 % und ab 2027 mit einer Reduktion um 1.25 %. Der Personal- und Betriebsaufwand für 2026 entspricht dem Budget. Ab 2027 ist eine Teuerung von 1 % eingerechnet. Auch mit höherem Steuersatz wird voraussichtlich zusätzliches Fremdkapital aufgenommen werden müssen – jedoch in deutlich geringerem Umfang, mit der Perspektive, dieses in einigen Jahren wieder amortisieren zu können. Für die Jahre 2025 und 2026 basiert die Finanzplanung auf folgenden Eckdaten:

Eckdaten Finanzplan 2025

- Die budgetierten Steuereinnahmen 2025 liegen rund 0.65 % unter dem Betrag im Rechnungsabschluss 2024.
- Nettoaufwand gemäss Budget 2025
- Investitionen 2025 CHF 811'500
- Bankdarlehen CHF 1'500'000

Eckdaten Finanzplan 2026

- Steuereinnahmen 2026 reduzieren sich gegenüber dem Budget 2025 um 0.25 %
- Nettoaufwand gemäss Budget 2026
- Investitionen CHF 20'000
- Bankdarlehen CHF 1'500'000



Der Finanzplan ist rein informativ, wird jährlich überarbeitet und allfällig veränderten Rahmenbedingungen angepasst.

11 ERSATZWAHL KIRCHENPFLEGE

Gontran Pâques stellt sich für das Amt in der Kirchenpflege zur Wahl.

Gontran Pâques, Lenzburg

Ich bin 43 Jahre alt, verheiratet und lebe mit meiner Familie in Lenzburg. Nach meiner Promotion in Elektrotechnik hat es uns 2011 in die Schweiz gezogen. Zunächst war ich bei ABB Semiconductors tätig, und seit dem Verkauf der Power Grids Sparte an Hitachi arbeite ich bei Hitachi Energy. Dort leite ich das Forschungszentrum für die Schweiz und Deutschland. Neben meiner beruflichen Tätigkeit engagiere ich mich in verschiedenen Fachgremien und übernehme zusätzlich die Buchhaltung in einer gemeinnützigen Organisation.



In meiner Freizeit bin ich am liebsten draussen – sei es mit unserem Hund und den Hühnern, beim Wandern mit der Familie oder beim gemütlichen Apéro vor der Kirche. Um eine lebendige und einladende Kircheng-

meinde zu fördern, möchte ich mich aktiv in der Kirchenpflege einbringen. Ich freue mich auf spannende Aufgaben und eine bereichernde Zusammenarbeit.

Patrick Niklaus stellt sich für das Amt in der Kirchenpflege zur Wahl.

Patrick Niklaus, Schafisheim

Ich bin 56 Jahre alt, verheiratet und lebe seit 2011 mit meiner Frau und unseren drei Söhnen in Schafisheim.

Beruflich arbeite ich bei Ikea in Lys-sach als Teamleiter Logistik. Dabei bin ich verantwortlich für den gesamten Ablauf von der Warenbeschaffung über die Verzollung bis hin zur Verfügbarkeit der Produkte für unsere Kunden – eine Aufgabe, die mir viel Freude an Organisation und Zusammenarbeit bereitet.

In meiner Freizeit beschäftige ich mich gerne mit Bäumen, ihrer Gesundheit und Sicherheit sowie mit Bewässerungssystemen für Grünflächen.

Unsere Kinder sind alle als Ministranten in Seon aktiv und meine Frau Valentina und ich unterstützen die Pfarrei gerne bei Anlässen und anderen Gelegenheiten.



Deshalb möchte ich mich mit Herz und Engagement für die Kirchgemeinde einsetzen. Ich freue mich darauf, gemeinsam mit Ihnen Projekte voranzubringen und viele Begegnungen in unserer Gemeinde zu erleben.

SEELSORGER – MITARBEITENDE – BEHÖRDEN – KOMMISSIONEN

DER RÖMISCH-KATHOLISCHEN KIRCHGEMEINDE LENZBURG

Seelsorger im Pastoralraum

Häfliger Roland, Pastoralraumpfarrer
Župarić Marko, Seelsorger

Missione Cattolica Italiana

Sekretariat

Don Talarico Luigi, Missionar
Colafato Daniela

Sekretariate des Pastoralraums

Herz Jesu, Lenzburg

Zingg Martina
Kull Patricia

St. Antonius von Padua, Wildegg

Berger Sonja

St. Theresia vom Kinde Jesu, Seon

Fuhrer Beatrice

Kirchgemeindeverwaltung

Assistenz

Brogli Fabia
Flores Tamara

Gemeindeanimation

Reitz Dania

Katechese, Jugendarbeit, Kinderfeiern, Seniorenandachten und Pastoral bei Menschen mit Behinderung

Fischer Paola
Furrer Lydia
Hostettler Tomás M.
Moser Andrea, Religionspädagogin RPI
Müller Monika
Schmidlin Monika
Walker Katja

**Sakristanendienst und/oder
Zentrumsbetreuung**

Huber André
Kammerhofer Martin
Machado Carlos
Maurer Patrick
Odermatt Sylvia
Santo Antonia
Schneider Sabine
Spada Ingrid, Aushilfe
Ulrich Albert, Aushilfe

**Kirchenmusik und/oder
Klavierbegleitung Alterszentren**

Leitender Kirchenmusiker und Chorleiter

Zaunmayr Florian
Boos Philipp
Flammer Marlène
Gallati Josef
Gros Vera
Heinzmann Matthias
Huser Franziska
Knüsel Rebekka
Seiler Kurt
Thürig Helene

Fahrdienst Seon

Dacasa Moises
Markfort Jonathan
Waldis Felix

Pastoralraumrat

Pfr. Häfliger Roland, Präsidium

Pfarrerrat

Wildegg

Brentrup Sabine, Co-Präsidium
Glässel Vanessa, Co-Präsidium

**Finanzverwaltung/
Personaladministration**

Ledermann Beat
Oetterli Corin
c/o UTA Treuhand AG, Lenzburg



Herz Jesu



St. Antonius



St. Theresia

Röm.-Kath. Kirchgemeinde Lenzburg

Finanzkommission

Präsidium

Sutter-Suter Sabine

Mitglieder

Bohnenblust Rolf

Kaiser Erich

Stimmzählende

Brentrup Sabine

Schürmann Ivo

Kirchenpflege

Präsidium

Berger Anita

Vizepräsidium

Bühlmann Maria, Personal

Mitglieder

Bachmann Monika, Finanzen

Denk Stefan, Bau&Umwelt

Kretz Michael, ICT

Renggli Bea, Aktuariat

Pfr. Häfliger Roland

Von Amts wegen

Synode-Mitglieder

der Röm. -Kath. Landeskirche

Bühlmann Maria

des Kantons Aargau

Dell'Aquila Fabio

Glässer Bernard

Kuhlen Francis

Rodel Yvonne

In diesem Berichtsjahr sind ausgetreten

Buser Di Fronzo Doris (Auflösung Pfarreirat Seon)

Hartig Tanja und Siegler Michelle (Fahrdienst Seon)

**STIMMRECHTSAUSWEIS
KG-VERSAMMLUNG 2025 FÜR**



Obiger Ausweis ist am Eingang des Saales abzugeben.

Titelseite

**HERZ-JESU-KIRCHE
LENZBURG**

**ST. ANTONIUS-KIRCHE
WILDEGG**

**ST. THERESIA-KIRCHE
SEON**

Alle in der Broschüre abgedruckten Stimmungsbilder
sind Aufnahmen aus unserem Pastoralraum.